

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
Анжеро – Судженский политехнический
колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ АСПК

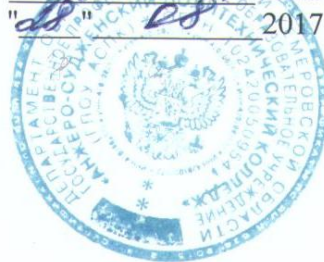
Л.И. Малышева

" 28 " 28 2017 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

№ 78 - 05

г. Анжеро-Судженск



**Положение
об организации работы уполномоченных
(доверенных) лиц по охране труда
профсоюзной организации**

1. Общие положения

1.1. Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда (далее по тексту – Положение) от трудового коллектива Государственного профессионального образовательного учреждения «Анжеро - Судженский политехнический колледж» (далее по тексту – Колледж) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного (доверенного) лица по охране труда (далее по тексту – Уполномоченный) от трудового коллектива по осуществлению контроля за соблюдением требований охраны труда в Колледже.

1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением, коллективным договором и (или) соглашением, локальными нормативными актами по охране труда.

1.3. Выдвижение Уполномоченного в состав комиссии (комитета) по охране труда в качестве представителя трудового коллектива Колледжа осуществляется на основании решения принятого на заседании первичной профсоюзной организации Колледжа.

1.4. Выбор Уполномоченного проводится на срок не менее двух лет.

1.5. Уполномоченный осуществляет свою деятельность во взаимодействии с директором и иными должностными лицами Колледжа, комиссией (комитетом) по охране труда.

1.6. Положение об Уполномоченном утверждается директором Колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками Колледжа представительного органа.

2. Основные задачи уполномоченного.

Основными задачами Уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в Колледже здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в Колледже и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав в области охраны труда.

3. Функции уполномоченного.

На уполномоченного возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть: соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда; правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителями подразделений о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в Колледже (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного.

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченного, ему предоставляются следующие права:

4.1. Контролировать соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц Колледжа о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановлении работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.5. Выдавать руководителям подразделения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.6. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного.

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного, обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.2. Для вновь избранного уполномоченного рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).

5.3. Уполномоченным выдается соответствующее удостоверение.

5.4. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.

РАЗРАБОТАЛ

Заместитель директора по безопасности

ГПОУ АСПК

Журавлева Н.М. _____

« ____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

ГПОУ АСПК

Попова О.В. _____

« ____ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

ГПОУ АСПК

Варзарь Г.П. _____

« ____ » _____ 2017 г.