

Государственное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Анжеро-Судженский политехнический  
колледж»

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ  
№ 57-04  
г. Анжеро-Судженск



Директор ГПОУ АСПК  
Л.И. Малышева  
2016 г.

## Положение о предоставлении платных образовательных услуг ГПОУ АСПК

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в редакции от 25 сентября 2014 г.).
- Уставом Колледжа.

1.3. Колледж, осуществляющий образовательную деятельность за счет оплаты за обучение обучающихся, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Исполнитель» - Государственное профессиональное образовательное учреждение «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (ГПОУ АСПК);
- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

### 2. Цель оказания платных образовательных услуг

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг являются всестороннее удовлетворение образовательных потребностей физических и юридических лиц.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области.

2.3. Колледж вправе в пределах численности контингента обучающихся по Государственному заданию за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области, осуществлять подготовку специалистов на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых ему образовательных услуг.

2.5. Колледж обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.6. При приеме на обучение за счет средств Заказчика заключается Договор об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается на основании сводной сметы стоимости услуг по профессиональному обучению, утвержденной директором Колледжа.

2.8. Колледж может оказывать образовательные услуги сверх основных образовательных программ, соответствующих Федеральным государственным образовательным стандартам по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе обучающимися за счет бюджетных средств (на добровольной основе).

2.9. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральным государственным образовательным стандартом. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с основными профессиональными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.10. При реализации платных образовательных услуг используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.11. Реализация платных образовательных услуг может осуществляться по индивидуальным учебным планам, в том числе путем ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

2.12. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (в редакции от 25 сентября 2014 г.).

### **3. Платные образовательные услуги, оказываемые колледжем**

3.1. Колледж (далее - Исполнитель) в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие платные виды деятельности, относящиеся к образовательному процессу:

1) Реализация основных образовательных программ:

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования;

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования;
- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования;
- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования;
- реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих и служащих, программ повышения квалификации рабочих и служащих;
- реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ среднего общего образования;
- проведение государственной итоговой аттестации физических лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего общего образования.

2) Реализация дополнительных образовательных программ:

- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации;
- реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки.

3) Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и Федеральными государственными образовательными стандартами (подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Колледж, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги).

#### **4. Условия предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.

4.2 Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

4.3. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется только на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе, и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.6. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Информация, предусмотренная пунктами 4.5. и 4.6. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.8. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

4.9. При оказании платных образовательных услуг исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья обучающихся.

## **5. Организация оказания платных образовательных услуг**

5.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом директора колледжа по согласованию с Департаментом образования и науки Кемеровской области.

5.2. Обучение проводится на основе рабочих учебных планов в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

5.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

5.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов Учредителя и иных организаций для оказания образовательных услуг.

5.5. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

5.6. Исполнитель перед заключением договора знакомит Заказчика с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.7. Исполнитель после заключения Договора об оказании платных образовательных услуг:

- издает приказ о зачислении в число обучающихся Колледжа;
- определяет состав педагогических работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг;

5.8. Исполнитель организует, и ведёт учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объёмом и структурой.

5.9. Исполнитель знакомит с настоящим Положением Заказчика и Обучающегося, а также обеспечивает информирование Заказчика об оказываемых платных образовательных услугах до заключения Договора об оказании платных образовательных услуг.

## **6. Договор на оказание платных образовательных услуг**

6.1 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- ✓ полное наименование колледжа – юридического лица;
- ✓ место нахождения колледжа;
- ✓ наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- ✓ место нахождения или место жительства Заказчика;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ✓ права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- ✓ полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ✓ сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ✓ вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- ✓ форма обучения;
- ✓ сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- ✓ вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- ✓ порядок изменения и расторжения договора;
- ✓ другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- ✓ адреса и реквизиты сторон: реквизиты ГПОУ АСПК, должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись и печать, а также паспортные данные и подпись Заказчика и Обучающегося.

6.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует формы договоров, утверждённые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

6.5. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

6.7. Оригиналы договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в уполномоченном на это соответствующем структурном подразделении Исполнителя.

6.8. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой Исполнителем номенклатурой дел.

6.9. В целях обеспечения работы по заключению Договоров об оказании платных образовательных услуг Исполнитель готовит, и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников и структурные подразделения.

6.10. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению Договоров об оказании платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.11. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде, являются его неотъемлемой частью и хранятся вместе с ним.

6.12. После подписания Договора директором Колледжа один его экземпляр передается на хранение в ответственное структурное подразделение, оставшиеся экземпляры передаются Заказчику.

## **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору об оказании платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающегося по соответствующей образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- в случае просрочки оплаты Заказчиком услуг более трех месяцев, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

7.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в судебном порядке.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.

7.5. О намерении отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору Заказчик обязан уведомить Исполнителя не позднее, чем за 14 календарных дней.

7.6. Заказчик может быть отчислен из числа обучающихся Колледжа по причинам, предусмотренным Уставом Колледжа.

## **8. Изменение стоимости оказания платных образовательных услуг и предоставление льгот**

8.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг регламентируются Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг ГПОУ АСПК. Решение о снижении стоимости обучения принимает директор Колледжа.

8.2. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, по заявлению Обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего Обучающегося свидетельствующих о тяжелом материальном положении обучающегося, решение о рассрочке оплаты по Договору платных образовательных услуг принимает директор Колледжа.

8.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.4. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Колледжа.

## **9. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных образовательных услуг**

9.1. Оплата оказания платных образовательных услуг может производиться, как наличными деньгами в кассу Исполнителя, так и в безналичном порядке.

9.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам колледжа, помимо указанных в п. 9.1. способов, запрещается.

9.3. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

9.4. Средства полученные, от оказания платных образовательных услуг Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платных образовательных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа. В том числе Колледж самостоятельно определяет долю средств от платных образовательных услуг, направляемую:

- ✓ на выплату заработной платы педагогическому персоналу, административно-управленческому, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу согласно Положению об оплате труда работников ГПОУ АСПК;
- ✓ начисления стимулирующего характера, в том числе премии за образовательные результаты, надбавки к должностным окладам за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели;

- ✓ начисления стимулирующего или компенсирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда в ночное время, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, сложность и напряженность, за работу во вредных условиях;
- ✓ денежные компенсации за неиспользованный отпуск в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- ✓ на оплату налогов с заработной платы в фонды пенсионного, медицинского, социального страхования;
- ✓ на приобретение инструментов, приспособлений, инвентаря, приборов, лабораторного оборудования, хозяйственных материалов, канцелярских товаров, спецодежды и другого имущества;
- ✓ на приобретение комплектующих изделий;
- ✓ на оплату коммунальных услуг (освещение, отопление, водоснабжение, водоотведение), содержание помещения и прочие услуги;
- ✓ на приобретение методической, учебной литературы, периодических изданий, наглядных пособий;
- ✓ на ремонт основных средств;
- ✓ расходы на обеспечение пожарной безопасности;
- ✓ расходы на обеспечение нормальных условий труда и мер по технике безопасности, предусмотренных законодательством РФ, расходы, связанные с содержанием помещений и инвентаря медицинского кабинета;
- ✓ арендные платежи за арендуемое помещение;
- ✓ расходы на командировки; материальную помощь;
- ✓ расходы на консультационные и иные аналогичные услуги, юридические услуги, пени, штрафы и иные санкции;
- ✓ расходы на почтовые, телефонные услуги, услуги связи, услуги банка, Интернет, расходы на рекламу;
- ✓ расходы на проведение текущего и капитального ремонта зданий;
- ✓ расходы на проведение спортивно-оздоровительных и культурно-досуговых мероприятий;
- ✓ приобретение оборудования и предметов длительного пользования.

9.5. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

9.6. При досрочном отчислении Исполнитель удерживает сумму, необходимую для возмещения расходов по обучению Заказчика до момента отчисления. Оставшаяся сумма (без индексации) возвращается Заказчику.

9.7. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся заказчиком.

9.8. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги разрабатывается, и утверждается исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

## **10. Обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым на коммерческой основе**

10.1. Организация приема граждан для обучения осуществляется приемной комиссией колледжа, согласно Правил приема в ГПОУ АСПК. Зачисление оформляется приказом директора Колледжа.

10.2. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачётная книжка.

10.3. Обучающиеся имеют право:

- посещать все аудиторные занятия и проходить промежуточную и итоговую аттестации, предусмотренные условиями договора и учебным планом выбранной специальности;

- по согласованию с учебной частью осваивать образовательные программы в ускоренные и сокращенные сроки, с применением дистанционных образовательных технологий, сдавать досрочно отдельные дисциплины учебного плана;
- пользоваться учебно-образовательной и социально-бытовой инфраструктурой Колледжа в соответствии с локальными актами Колледжа;
- инициировать пересмотр условий договора в части увеличения или уменьшения объема предоставляемых услуг;
- писать мотивированные заявления о предоставлении академического отпуска по уважительным причинам с временной приостановкой платежей по договору;
- пользоваться библиотекой Колледжа на общих основаниях.

#### 10.4. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав и иные локальные нормативные акты Колледжа на общих основаниях;
- принимать участие в творческих мероприятиях Колледжа;
- соблюдать условия договора;
- своевременно оплачивать образовательные услуги в соответствии с условиями договора.

10.5. Обучающийся по Договору об оказании платных образовательных услуг и выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной итоговой аттестации на общих основаниях. По результатам государственной итоговой аттестации обучающимся выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

### 11. Основы ценообразования и порядка расчетов

11.1. Для целей обеспечения одинаковых при оказании однородных услуг условий расчетная стоимость предоставляемых образовательных услуг формируется на общих принципах и исходя из следующих показателей:

- объем образовательной программы в часах, подлежащих оплате;
- ставка оплаты педагогического часа (в том числе – и с учетом надбавок и доплат), определяемая условиями трудовых договоров (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками;
- стимулирующие выплаты – не менее 30% стоимости оплаты педагогического персонала в соответствии с решением Управляющего совета Колледжа и приказом директора Колледжа;
- заработную плату административно-управленческого персонала – не более 20%;
- резерв отпускных соответственно фонду оплаты труда – согласно действующему законодательству (29,3%);
- налоги с заработной платы – согласно действующему законодательству;
- прочие материальные затраты (коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и т.д.) – в соответствии с решениями Управляющего совета колледжа и приказами директора Колледжа, но не менее 30% общей стоимости услуг;

11.3. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых обучающимся Колледжа в соответствии с учебным планом, распределяется в равных частях на весь период обучения ежемесячно, при этом учебный год считается равным десяти месяцам и длится с сентября по июнь включительно. Наличие зимних каникул и / или праздников не влияет на размер оплаты в данном календарном периоде.

11.4. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых слушателям, обучающимся Колледжа в соответствии с учебным планом, определяется по факту и может при необходимости корректироваться ежемесячно.

11.5. В Колледже устанавливаются следующий порядок и сроки оплаты образовательных услуг:

11.5.1. Для обучающихся Колледжа, слушателей, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и обучающихся по программам дополнительной профессиональной подготовки, устанавливаются следующие нормативные сроки платежей:

- оплата за очное обучение вносится Заказчиком авансовыми платежами в равных долях в следующие сроки:
- за осенний семестр – в срок до 10 сентября текущего года;



- за весенний семестр – в срок до 10 февраля текущего года.
- оплата за заочное, очно-заочное обучение вносится Заказчиком авансовыми платежами в равных долях в следующие сроки:

- за осенний семестр – в срок до 10 октября текущего года;
- за весенний семестр – в срок до 10 февраля текущего года.

Датой оплаты считается дата зачисления средств на счет Колледжа или поступления в кассу Колледжа.

11.6. Заказчик вправе внести оплату стоимости обучения за весь курс по цене, действующей на момент внесения указанного платежа. В случае увеличения стоимости услуг в течение срока обучения Заказчик производит оплату разницы между текущей стоимостью обучения и уже оплаченной стоимостью.

11.7. Если в силу уважительных и независящих от сторон обстоятельств услуги в данном календарном периоде не были выполнены полностью или частично, Колледж производит соответствующий перерасчет на основании письменного заявления, обучающегося. При отсутствии письменного заявления со стороны обучающегося, услуги по умолчанию считаются выполненными полностью.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения, и действует бессрочно.

12.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом Исполнителя путем утверждения Положения в новой редакции.

12.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

12.4. Все работники колледжа несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.