

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
№ 80-04

г. Анжеро-Судженск

Положение о дополнительной профессиональной программе

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной профессиональной программе (далее – Положение) устанавливает единые требования к дополнительным профессиональным программам, комплексу учебно-методической документации, процедуре утверждения и реализации данных программ в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение составлено на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499;
- Уставом колледжа;
- Локальным актом колледжа «Положение о дополнительном профессиональном образовании в ППОУ АСПК» от 26.02.2016 г. №77-04

2. Требования к дополнительной профессиональной программе

2.1. К дополнительным профессиональным программам относятся программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

2.2. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются колледжем самостоятельно с учетом потребностей слушателя, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.3. Программы дополнительного профессионального образования представляют собой совокупность учебно-методических документов, определяющих вид программы, нормативный срок освоения, цели, результаты, содержание, технологии, ресурсы и условия реализации образовательной деятельности, критерии и процедуры оценки качества освоения.

2.4. Тематика дополнительных профессиональных программ должна быть актуальной, соответствующей требованиям профессионального сообщества, востребованной на рынке образовательных услуг и рынке труда.

2.5. Структура дополнительных профессиональных программ включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

2.5.1. Цели программ определяются в соответствии с запросами личности, работодателя, государства и общества.

2.5.2. Результаты обучения должны быть представлены в виде перечня компетенций, процесс становления и (или) развития которых планировался в рамках реализации дополнительной профессиональной программы.

2.5.3. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.5.4. Дополнительные профессиональные программы могут иметь модульную структуру и могут быть реализованы по накопительной системе.

Модуль представляет собой относительно законченный элемент дополнительной профессиональной программы, который может быть изучен автономно как отдельная программа с формализованными конкретными результатами обучения и формами контроля. Модульная программа может быть реализована по накопительной системе. После освоения всех модулей и итоговой аттестации слушателю выдается документ, соответствующий виду дополнительной профессиональной программы.

По модулям и дисциплинам может быть предусмотрена промежуточная аттестация слушателей в виде экзамена или зачета, а по отдельным разделам и темам – текущий контроль уровня усвоения материала в виде контрольных работ, тестов.

2.6. Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и (или) профессиональным стандартам, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.7. Сроки освоения программ дополнительного профессионального образования определяются целью, содержанием программы и (или) договором о предоставлении образовательной услуги.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Соотношение аудиторных часов и часов на самостоятельную работу определяется целью, содержанием программы и (или) договором об оказании дополнительной образовательной услуги.

2.8. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Программа повышения квалификации должна состоять из логически связанных между собой структурных элементов: модулей, циклов дисциплин, дисциплин, разделов, тем. Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой конкретной образовательной программой.

2.9. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Программа профессиональной переподготовки предусматривает возможность зачета слушателю отдельных дисциплин (модулей), курсов, предметов, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

Программы профессиональной переподготовки предполагают обязательную итоговую аттестацию слушателей.

2.10. Дополнительные профессиональные программы ежегодно обновляются в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержания рабочих программ дисциплин, модулей, курсов, программ практики, методических материалов с учетом развития науки, культуры, экономики, профессиональной, социальной сферы, запросов потребителей образовательных услуг.

3. Требования к комплекту учебно-методической документации по дополнительным профессиональным программам

3.1. В комплект учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации входят следующие элементы:

3.1.1. Программа повышения квалификации, включающая следующие компоненты:

- титульный лист;
- цель реализации программы;
- требования к результатам обучения;
- содержание программы (учебный план, определяющий продолжительность программы, перечень, объем и последовательность изучения разделов, тем, виды и объемы аудиторных занятий, объем самостоятельной работы; учебно-тематический план с подробным описанием тем в рамках каждого раздела);

- материально-технические условия реализации программы;

- учебно-методическое обеспечение программы;

- оценка качества освоения программы;

- составители программы.

3.1.2. Кадровое обеспечение процесса реализации программы повышения квалификации.

3.2. В комплект учебно-методической документации по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки входят следующие обязательные элементы:

- титульный лист;

- лист согласования;

- пояснительная записка к программе, описывающая характеристику новой квалификации и связанных с ним видов профессиональной деятельности, цели и задачи программы, категорию слушателей, требования к профилю предшествующего образования, планируемые результаты, представленные в виде перечня компетенций совершенствуемых или приобретенных, формы и технологии обучения;

- учебный план, определяющий трудоемкость программы, перечень, объем и последовательность изучения модулей и дисциплин, виды и продолжительность практик, стажировок, виды и объемы аудиторных занятий, объем самостоятельной работы, виды промежуточной и итоговой аттестации;

- календарный учебный график, который включает объем и последовательность изучения модулей и дисциплин;

- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), состоящие из пояснительной записки, учебно-тематического плана, материалов для организации самостоятельной работы, перечня ресурсов, необходимых для реализации программы;

- программы практик и стажировок (если они предусмотрены учебным планом), определяющие цель, задачи, содержание, базу практик и требования к отчетной документации;

- программа итоговой аттестации, включающая виды аттестационных испытаний, перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену, тематику аттестационных работ, требования к аттестационной работе, процедурам проведения аттестационных испытаний;

- кадровое обеспечение процесса реализации программы профессиональной переподготовки.

3.3. В учебно-методическое обеспечение дополнительных профессиональных программ включается литература, изданная преимущественно за последние 5 лет, отраслевые периодические издания, справочники, специализированные электронные ресурсы, прикладные профессиональные программы, методические рекомендации и др. Перечень учебно-методического обеспечения программ должен ежегодно обновляться руководителем программы. При реализации дополнительных профессиональных программ слушателям предоставляется доступ к библиотечным и информационным ресурсам колледжа, выдается необходимый раздаточный материал.

4. Процедура утверждения дополнительных профессиональных программ

4.1. Утверждение дополнительной профессиональной программы включает следующие обязательные процедуры:

- согласование дополнительной профессиональной программы с представителями работодателей;
- утверждение дополнительной профессиональной программы директором колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Макет дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в ГПОУ АСПК

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель организации заказчика
(работодателя)

_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

_____ Л.И. Малышева
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Наименование программы

Анжеро-Судженск 20__

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы может быть совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.¹

Пример

Цель реализации программы: качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- участвовать в реконструкции систем автоматизации;
- осуществлять эксплуатацию микропроцессорных систем и средств автоматизации.

2. Требования к результатам обучения

Планируемые результаты обучения

Перечисляются знания, умения, которые участвуют в качественном изменении (или формировании новой(-ых)) компетенции(-й) в результате освоения слушателем данной программы.

Пример

В результате освоения программы повышения квалификации слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для совершенствования профессиональных компетенций, указанных в п. 1.

Слушатель должен **знать**:

- основные требования отраслевых нормативных документов к структуре и функциям систем;
- современные программно-технические средства построения;
- ...

Слушатель должен **уметь**:

- пользоваться основными функциями SCADA-систем, применяемых для построения операторского интерфейса и систем управления;
- ...

3. Содержание программы

Учебный план

программы повышения квалификации

Наименование программы

Категория слушателей –

(указывается уровень образования, область профессиональной деятельности)

Срок обучения – _____ часов

Форма обучения -

(с отрывом от производства / без отрыва от производства)

№	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе	
			лекции	практич. занятия
1				
2				
...				

¹ Курсивом в тексте выделены рекомендации для разработчиков программы

	Всего:			
Итоговая аттестация		<i>Указывается вид (экзамен, зачет, реферат и т.п.)</i>		

Учебно-тематический план
 программы повышения квалификации
Наименование программы

№	Наименование разделов и тем	Всего, час.	В том числе	
			лекции	практич. занятия
1	2	3	4	5
1	Наименование раздела			
1.1	Наименование темы			
...				
2	Наименование раздела			
2.1	Наименование темы			
...				
	Всего:			

Учебная программа²
 программы повышения квалификации
Наименование программы

Раздел 1. Наименование раздела (____ час.)

Тема 1.1. Наименование темы (____ час.) *Вопросы, раскрывающие содержание темы.*

Тема 1.2. ...

Перечень лабораторных работ

№ темы	Наименование лабораторной работы	Кол-во часов
1.1.		
.....		

Перечень практических занятий

№ темы	Наименование практического занятия	
1.1.		
.....		

²Наличие учебной программы носит рекомендательный характер, определяется объемом программы, требованиями заказчика и т.д.

4. Материально-технические условия реализации программы

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

5. Учебно-методическое обеспечение программы

Приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

Пример:

Основная литература:

1. Ахметов, А.Ф. Основы нефтепереработки [Текст]: учебное пособие / А.Ф. Ахметов, Н.К. Кондрашева, Е.В. Герасимова. - Уфа, 2011. – 301 с.

2.

...

Дополнительная литература:

1. Справочник по переработке нефти [Текст] / С. Паркаш - Пер. с англ. – М.: Премиум Инжиниринг, 2012. - 776 с.

2.

...

Интернет-ресурсы:

1. Российский химико-аналитический портал ANCHEM.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://chemteq.ru>

2.

...

6. Оценка качества освоения программы

Дается описание процедуры итоговой аттестации и используемых контрольно-измерительных материалов (письменная или устная форма экзамена, тестирование, подготовка реферата и т. д.).

Приводится перечень вопросов, выносимых на аттестацию в форме зачета, экзамена или тестирования, рекомендуемые темы рефератов.

Пример

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде междисциплинарного экзамена в письменной форме на основе пятибалльной системы оценок по основным разделам программы.

Перечень разделов и вопросов, выносимых на междисциплинарный экзамен, приведен в приложении 1.

Слушатель считается аттестованным, если имеет положительные оценки (3,4 или 5) по всем разделам программы, выносимым на экзамен/дифференцированный зачет.

7. Составители программы

Приводятся ФИО, должность всех разработчиков программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Макет дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки в ГПОУ АСПК

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель организации заказчика
(работодателя)

_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ АСПК

_____ Л.И. Малышева
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Наименование программы

Анжеро-Судженск 20__

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы:

Указывается, что программа имеет целью формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

Устанавливается наличие преемственности программы профессиональной переподготовки к основным образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования.³

Пример

Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области автоматизации технологических процессов в нефтяной и газовой промышленности.

Программа является преемственной к основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

В характеристике нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации (на основании соответствующих нормативных документов, требований заказчика) указываются:

- а) область профессиональной деятельности;
- б) объекты профессиональной деятельности;
- в) виды и задачи профессиональной деятельности;
- г) уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом.

Пример

а) **Область профессиональной деятельности** слушателя, прошедшего обучение по программе профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности «Автоматизация технологических процессов в нефтяной и газовой промышленности», включает:

- совокупность средств, способов и методов деятельности, направленных на автоматизацию действующих и создание новых автоматизированных и автоматических технологий и производств в нефтяной и газовой промышленности;

- ...

б) **Объектами профессиональной деятельности** являются:

- технологические процессы добычи, подготовки и транспорта нефти и газа;

- ...

в) Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие **профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:**

- сбор и анализ исходных информационных данных для проектирования технических средств и систем автоматизации и управления технологическими процессами;

- ...

г) **Уровень квалификации в соответствии с профессиональным стандартом** - ... (заполняется при наличии профессионального стандарта)

1.3 Требования к результатам освоения программы

В качестве планируемых результатов освоения программы приводятся:

³Курсивом в тексте выделены рекомендации для разработчиков программы

а) основные профессиональные компетенции, которые определяются на основании квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и (или) профессиональных стандартах, а также федеральных государственных образовательных стандартов СПО (если программа является преемственной к основной профессиональной образовательной программе) и требований заказчика.

Каждый вид компетенций может разбиваться на группы в соответствии с видами профессиональной деятельности;

б) области знаний, умений и навыков, которые формируют указанные компетенции и более детально раскрываются в дисциплинарном содержании программы.

Пример:

а) Слушатель в результате освоения программы должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

в области производственно-технологической деятельности:

- способностью к практическому освоению и совершенствованию систем автоматизации технологических процессов (ПК-5);

- ...

в области сервисно-эксплуатационной деятельности:

- способностью выполнять работы по наладке, настройке, регулировке, опытной проверке, регламентному техническому, эксплуатационному обслуживанию оборудования, средств и систем автоматизации (ПК-19);

- ...

б) Выпускник должен обладать **знаниями и умениями** в следующих областях науки, техники и технологии автоматизации технологических процессов в нефтяной и газовой промышленности:

- технологические процессы и оборудование в нефтегазовой промышленности;

- электротехника и промышленная электроника;

- ...

1.4. Требования к уровню подготовки слушателя, необходимому для освоения программы

Указываются требуемый уровень, специальность и т.п. имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

Пример:

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки, должны иметь среднее профессиональное или высшее непрофильное техническое образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Желательно иметь стаж работы (не менее 1 года), связанной с нефтегазовым производством.

1.5. Нормативный срок обучения

Пример

Нормативный срок обучения по данной программе - 502 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

(С/с отрывом от работы / без отрыва от работы /с частичным отрывом от работы / с использованием дистанционных образовательных технологий).

1.7. Режим занятий

Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения.

Пример

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов программы (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общее количество часов на изучение дисциплин, модулей, стажировок, практик и т.д., а также форма промежуточной и итоговой аттестации.

№	Наименование дисциплин	Всего, час.	Аудиторных занятий, час.			Самостоятельная работа, час.	Промежуточная аттестация	
			Лекции и	Лабораторные	Практические		зачет	экзамен
1								
2								
...								
	Итого:							
	Итоговая аттестация	(дипломная работа, дипломный проект и др.)						

2.2. Дисциплинарное содержание программы

Дисциплинарное содержание программы может быть представлено укрупнено через дидактическое содержание дисциплин или детально путем разработки учебных программ по дисциплинам, стажировкам, практикам и т.д.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, лабораторных и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Приводятся сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах для слушателей;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе;
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

Пример:

Основная литература:

1. Ахметов, А.Ф. Основы нефтепереработки [Текст]: учебное пособие / А.Ф. Ахметов, Н.К. Кондрашева, Е.В. Герасимова. - Уфа, 2011. – 301 с.

2.

...

Дополнительная литература:

1. Справочник по переработке нефти [Текст] / С. Паркаш - Пер. с англ. – М.: Премиум Инжиниринг, 2012. - 776 с.

2.

...

Интернет-ресурсы:

Российский химико-аналитический портал ANCHEM.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://chemteq.ru>

2.

...

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Приводятся конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний, умений и навыков.

Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Приводятся разработанные и утвержденные требования к содержанию, объему и структуре выпускных аттестационных (квалификационных) работ, итогового (междисциплинарного, квалификационного) экзамена и т.д.

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Приводятся ФИО, должность всех разработчиков программы.